

Das Universitätsklinikum Düsseldorf (UKD) ist das größte Krankenhaus in der Landeshauptstadt und eines der wichtigsten medizinischen Zentren in NRW. Die 9.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in UKD und Tochterfirmen setzen sich dafür ein, dass jährlich über 45.000 Patientinnen und Patienten stationär behandelt und 270.000 ambulant versorgt werden können. Das UKD steht für internationale Spitzenleistungen in Krankenversorgung, Forschung und Lehre, sowie für innovative und sichere Diagnostik, Therapie und Prävention. Patientinnen und Patienten profitieren von der intensiven interdisziplinären Zusammenarbeit der 60 Kliniken und Institute. Die besondere Stärke der Uniklinik ist die enge Verzahnung von Klinik und Forschung zur sicheren Anwendung neuer Methoden. Am UKD entsteht die Medizin von morgen. Jeden Tag.

Unsere **Klinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe/ Ambulanz/ UNIKID** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

GKP/ GKKP/ MFA/ PFP (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Administration
- Terminvereinbarungen
- Venöse Blutentnahme
- Assistenz bei Untersuchungen und elektiven Eingriffen
- Ver- und Entsorgung der Räume

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als GKP/ GKKP/ MFA/ PFP
- Selbständigkeit, Initiative, Kreativität und Flexibilität
- Motivation, Belastbarkeit und Teamgeist
- Sicherer Umgang mit der EDV und Kenntnisse der medizinischen Nomenklatur

Wir bieten:

- 38,5 Wochenarbeitsstunden, Montag bis Freitag im Zeitfenster von 07:00 – 19:00 Uhr
- Ein qualifiziertes Einarbeitungskonzept
- Einweisung in unser Patientendatenmanagementsystem
- Innerbetriebliche Fort- und Weiterbildung
- Alle im Öffentlichen Dienst üblichen Leistungen z.B. betriebliche Zusatzrente
- Personalunterkünfte
- Preiswerte Verpflegungsmöglichkeit
- Kindertagesstätte

Die Vergütung erfolgt nach TV-L in die Entgeltgruppe KR 7 bzw. EG 6 TV-L unter Anrechnung aller Vorzeiten gemäß den tariflichen Regelungen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte innerhalb von 2 Wochen nach Erscheinen dieser Anzeige bevorzugt per E-Mail an folgende Anschrift:

Bewerbungen-Pflege@med.uni-duesseldorf.de

oder

**Universitätsklinikum Düsseldorf
Vorstand-Ressort Pflege
Kennziffer: 416E/26
Moorenstr. 5, 40225 Düsseldorf**